




บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๘๐๕๐ ต่อ ๕๗๐๕

ที่ กค.๐๕๐๑/สลก./๐๕๑ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (ผ่านที่ปรึกษาด้านตลาดตราสารหนี้) 

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อ ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดองค์ประกอบด้านข้อมูลในการพิจารณา ดังนี้

(๑) แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

(๒) กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล รายละเอียดปรากฏตามต้นเรื่องที่แนบ นั้น

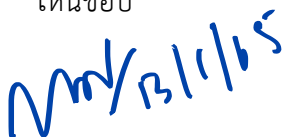
สำนักงานเลขาธิการกรม (สลก.) ขอเรียน ดังนี้

๑. สลก. ได้ศึกษา วิเคราะห์รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ตรวจ ประเมินและมีข้อเสนอแนะ (เอกสารแนบ ๑) ในกรณีนี้ สลก. ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส สบน. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องและต้องได้รับการแก้ไข เร่งด่วน รวมทั้งประเด็นในการพัฒนา (เอกสารแนบ ๒)

๒. สลก. ได้จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ สบน. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดวิธีการปฏิบัติ ผู้รับผิดชอบ และการกำกับติดตามและรายงานผล ที่สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ในข้อ ๑ รวมทั้งแนวทางตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส สบน. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของ สบน. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ



(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ



(นายนครินทร์ พร้อมพัฒน์)

เลขานุการกรม



สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ
PUBLIC DEBT MANAGEMENT OFFICE

เอกสารแนบ ๑

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

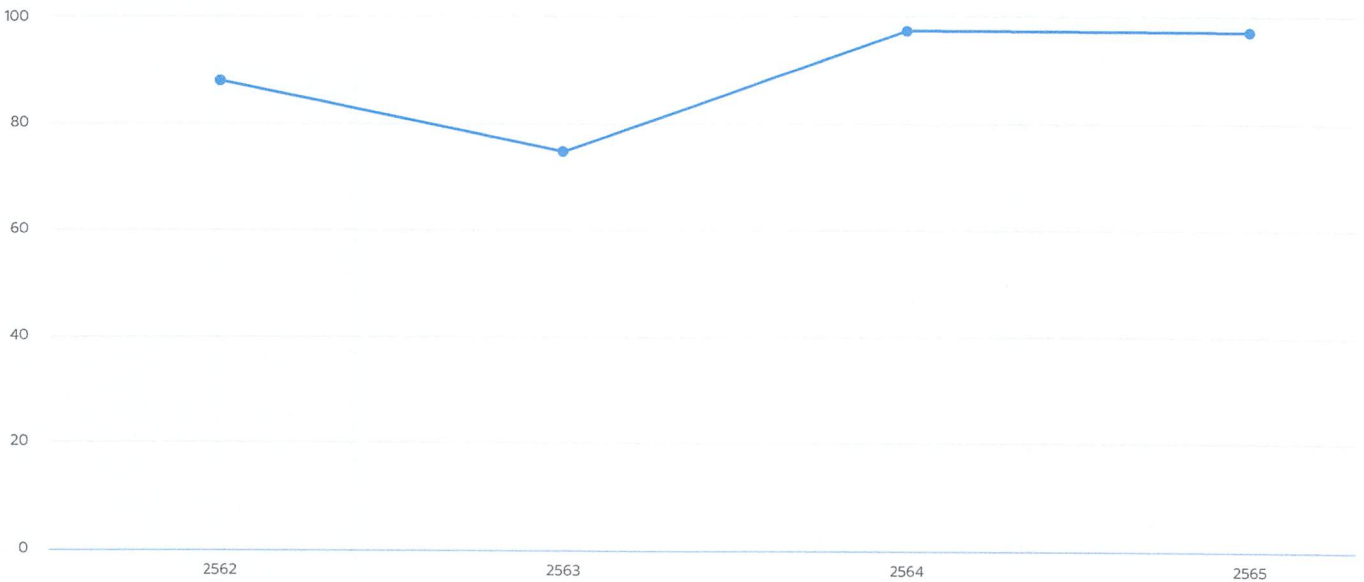
คะแนนภาพรวมหน่วยงานสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ : 97.17 คะแนน
ระดับผลการประเมิน : AA



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	การปฏิบัตินิติ	98.90
4	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.01
5	การใช้อำนาจ	97.40
6	การใช้งบประมาณ	97.39
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.59
8	คุณภาพการดำเนินงาน	94.84
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.85
10	การปรับปรุงการทำงาน	91.05

กราฟแนวนอน



ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ท่านสามารถดาวน์โหลดข้อเสนอแนะฉบับเต็มได้ที่ <https://drive.google.com/drive/folders/1PIEoR2ubPSYDXM3ZUPKhdEV90kT8YWFh?usp=sharing> สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 97.17 คะแนน โดยในเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ได้มีคะแนนการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ สูงสุด ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง และประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง และประเด็นหน่วยงานของท่านยังไม่มีมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเท่าที่ควร ในเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะได้มีคะแนนการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน สูงสุด ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น และประเด็น การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น และประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น และสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ท่านสามารถเข้าดูรายละเอียดของข้อเสนอแนะฉบับเต็มตามที่อยู่ตรวจประเมินให้ไว้ ได้ที่

<https://drive.google.com/drive/folders/1PIEoR2ubPSYDXM3ZUPKhdEV90kT8YWFh?usp=sharing>

รายงานรายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2565

11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						97.36
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	8.00%	92.00%	97.36	
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	8.00%	92.00%	97.36	
12 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด						98.02
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	6.00%	94.00%	98.02	
13 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร						98.02
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.00%	0.00%	6.00%	94.00%	98.02	
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว	0.00%	0.00%	6.00%	94.00%	98.02	
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.00%	0.00%	6.00%	94.00%	98.02	
14 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุญาต อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่						100.00
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน	
เงิน		0.00%	100.00%		100.00	
ทรัพย์สิน		0.00%	100.00%		100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		0.00%	100.00%		100.00	

15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือ วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่						100.00
หัวข้อการประเมิน		มี		ไม่มี	คะแนน	
เงิน		0.00%		100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน		0.00%		100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		0.00%		100.00%	100.00	
16 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่						100.00
หัวข้อการประเมิน		มี		ไม่มี	คะแนน	
เงิน		0.00%		100.00%	100.00	
ทรัพย์สิน		0.00%		100.00%	100.00	
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น		0.00%		100.00%	100.00	
17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						92.72
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.00%	18.00%	80.00%	92.72	
18 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						97.36
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
คุณค่าต่อประโยชน์ที่ได้รับ	0.00%	0.00%	8.00%	92.00%	97.36	
เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	0.00%	0.00%	8.00%	92.00%	97.36	
19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						99.34
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	98.00%	2.00%	0.00%	0.00%	99.34	
110 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						99.34
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	98.00%	2.00%	0.00%	0.00%	99.34	

111	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					98.68
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	โปร่งใส ตรวจสอบได้	0.00%	0.00%	6.00%	94.00%	98.02
	เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	98.00%	2.00%	0.00%	0.00%	99.34
112	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					96.91
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	สอบถาม	0.00%	2.00%	8.00%	90.00%	96.02
	กักท้วง	0.00%	0.00%	8.00%	92.00%	97.36
	ร้องเรียน	0.00%	0.00%	8.00%	92.00%	97.36
113	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					96.70
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	96.70
114	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					96.70
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	96.70
115	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					96.70
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	96.70
116	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด					98.02
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	94.00%	6.00%	0.00%	0.00%	98.02

117	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด					98.68
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	96.00%	4.00%	0.00%	0.00%	98.68
118	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					97.58
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	90.00%	10.00%	0.00%	0.00%	96.70
	มีการซื้อขายตำแหน่ง	96.00%	4.00%	0.00%	0.00%	98.68
	เชื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	92.00%	8.00%	0.00%	0.00%	97.36
119	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					97.36
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	92.00%	8.00%	0.00%	0.00%	97.36
120	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด					94.06
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	18.00%	82.00%	94.06
121	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					97.36
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	8.00%	92.00%	97.36
122	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					99.34
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	98.00%	2.00%	0.00%	0.00%	99.34
123	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					95.36

I23	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					95.36
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	2.00%	10.00%	88.00%	95.36
I24	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					96.04
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	12.00%	88.00%	96.04
I25	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด					98.68
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	4.00%	96.00%	98.68
I26	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่					100.00
	หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน
	ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		100.00%	0.00%		100.00
	จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน		100.00%	0.00%		100.00
I27	หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด					98.68
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	96.00%	4.00%	0.00%	0.00%	98.68
I28	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					96.48
	หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	เฝ้าระวังการทุจริต	0.00%	0.00%	12.00%	88.00%	96.04
	ตรวจสอบการทุจริต	0.00%	0.00%	12.00%	88.00%	96.04
	ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	0.00%	0.00%	8.00%	92.00%	97.36

129	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					98.02
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	6.00%	94.00%	98.02
130	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					96.20
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	96.70
	สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	96.70
	มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	0.00%	2.00%	10.00%	88.00%	95.36
	มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนเอง	0.00%	0.00%	12.00%	88.00%	96.04
E1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					91.54
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	1.76%	0.00%	20.59%	77.65%	91.44
	เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	1.76%	0.59%	18.82%	78.82%	91.63
E2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					93.00
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	0.00%	1.18%	18.82%	80.00%	93.00
E3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด					96.29
หัวข้อการประเมิน		น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	92.35%	5.88%	0.00%	1.76%	96.29
E4	ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่					99.80
หัวข้อการประเมิน			มี	ไม่มี		คะแนน

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่						99.80
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน	
เงิน		0.59%	99.41%			99.41
ทรัพย์สิน		0.00%	100.00%			100.00
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น		0.00%	100.00%			100.00
E5 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด						93.59
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.59%	18.24%	81.18%		93.59
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด						88.04
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	1.18%	30.00%	68.82%		89.31
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	3.53%	32.94%	63.53%		86.76
E7 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด						88.51
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.53%	27.65%	68.82%		88.51
E8 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่						98.82
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่		98.82%	1.18%			98.82
E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด						91.84
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.59%	23.53%	75.88%		91.84
E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่						97.06
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน	

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่						97.06
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่		97.06%	2.94%			97.06
E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด						90.29
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	0.00%	0.59%	28.24%	71.18%		90.29
E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น น้อยเพียงใด						90.68
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น น้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	28.24%	71.76%		90.68
E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้นหรือไม่						99.41
หัวข้อการประเมิน		มี	ไม่มี		คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่		99.41%	0.59%			99.41
E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น น้อยเพียงใด						83.83
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น น้อยเพียงใด	1.18%	4.71%	35.88%	58.24%		83.83
E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น น้อยเพียงใด						91.06
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น น้อยเพียงใด	0.00%	1.18%	24.71%	74.12%		91.06
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน						
ข้อมูลพื้นฐาน						
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น			คะแนน	
O1	โครงสร้าง					100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร					100.00
O3	อำนาจหน้าที่					100.00
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน					100.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O5	ข้อมูลการติดต่อ		100.00
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00
ข่าวประชาสัมพันธ์			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O8	Q&A		100.00
O9	Social Network		100.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน			
แผนการดำเนินงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00
การปฏิบัติงาน			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00
การให้บริการ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service		100.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		100.00
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		100.00
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		100.00
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)		100.00
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		100.00

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม		100.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

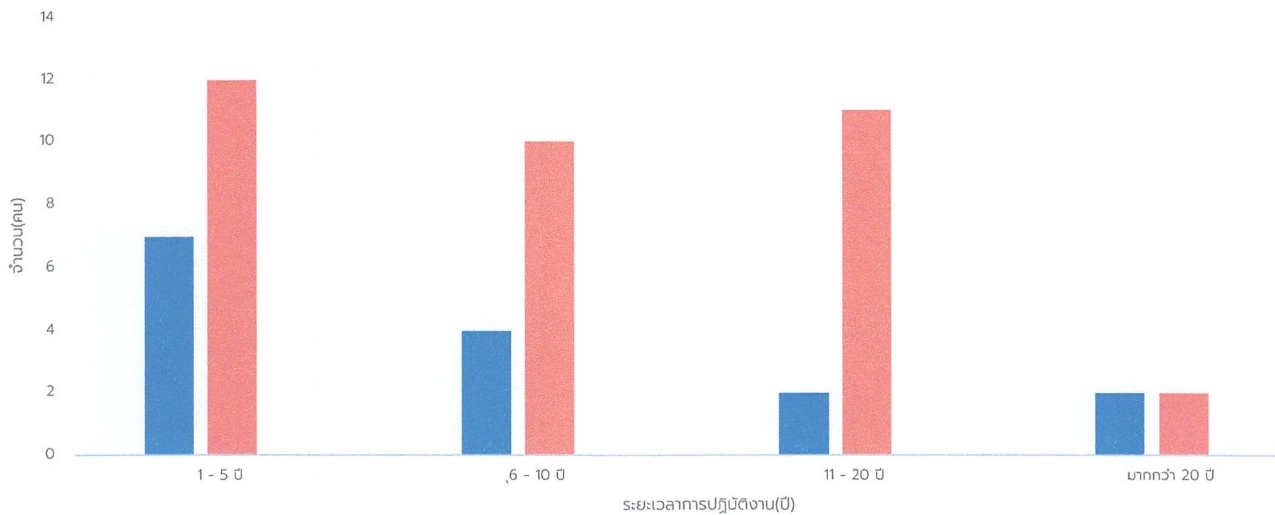
อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 – 30 ปี	9	17	0
31 – 40 ปี	24	54	0
41 – 50 ปี	13	33	0
51 – 60 ปี	3	17	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	0	0	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	1	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	27	58	0
สูงกว่าปริญญาตรี	21	61	0
อื่น ๆ	0	1	0
ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคคลทั่วไป	4	5	0
หน่วยงานของรัฐ	28	78	0
องค์กรธุรกิจ	16	33	0
อื่น ๆ	1	5	0

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	4	9	0
31 - 40 ปี	8	14	0
41 - 50 ปี	1	10	0
51 - 60 ปี	2	2	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	0	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	0	2	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	8	16	0
สูงกว่าปริญญาตรี	7	16	0
อื่น ๆ	0	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2565

จำนวนบุคลากร



ติดต่อหน่วยงานสำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
 เลขที่ 361 ถนนพญาไท กรุงเทพมหานคร 11000
 ติดต่อสอบถามได้ที่ Line @ITAS

© Copyright 2022

จำนวนคนเข้าชมเว็บไซต์ 2650894

เอกสารแนบ ๒

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ที่มา

สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ (สบน.) ได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดค่าเป้าหมายให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลประเมิน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

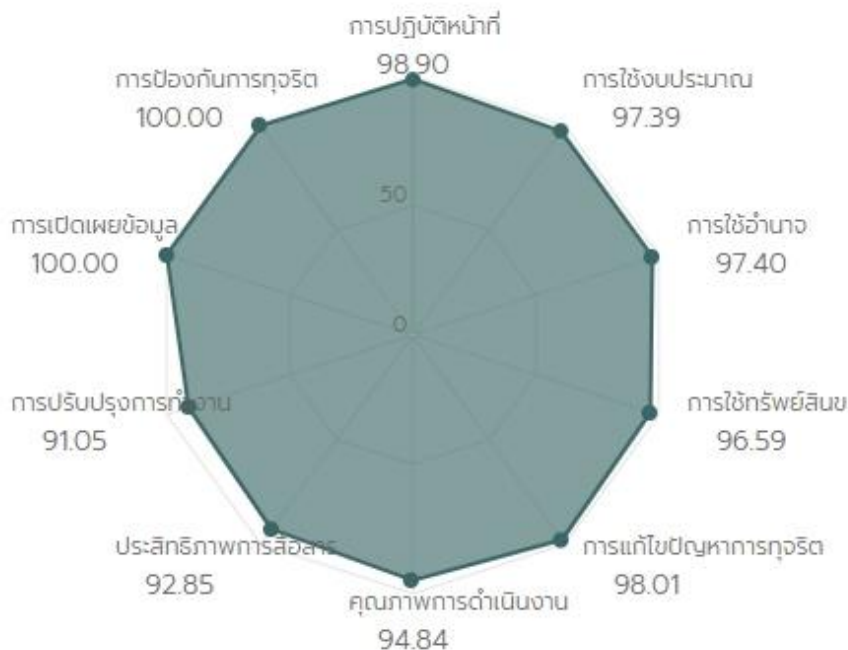
๒. ผลการประเมินและการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สบน. มีคะแนนการประเมินภาพรวม ๘๗.๑๗ คะแนน อยู่ในระดับ AA โดยมีรายละเอียดการประเมินตัวชี้วัดจำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด จาก ๓ แบบวัด คือ

(๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

(๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๓) การปรับปรุงการทำงาน

(๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประกอบด้วยตัวชี้วัด ๑) การเปิดเผยข้อมูล และ ๒) การป้องกันการทุจริต โดยมีผลสรุปได้ ดังนี้



มีรายละเอียดผลการประเมินในแต่ละแบบวัด ดังนี้

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานที่มีต่อหน่วยงานตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา พฤติกรรมของบุคลากรในหน่วยงานในการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ และการให้ความสำคัญของผู้บริหาร ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง

ประกอบด้วยตัวชี้วัดจำนวน ๕ ตัวชี้วัด โดย สบ. มีคะแนนประเมินรวม ๙๗.๖๖ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนรวม ๙๘.๙๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนรวม ๙๗.๓๙ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนนรวม ๙๗.๔๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนรวม ๙๖.๕๙ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนรวม ๙๘.๐๑ คะแนน

ซึ่งทุกตัวชี้วัดได้รับคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย แต่มีตัวชี้วัดที่สามารถพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนนเพิ่มเติม คือ **ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ** (ข้อ 1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานมีความสะดวก ๙๔.๐๖ คะแนน และข้อ 1๒๓ บุคลากรภายในหน่วยงานทราบแนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ๙๕.๓๖ คะแนน)

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- สื่อสารและประชาสัมพันธ์ช่องทางและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน และระบบ Smart Office ของหน่วยงานให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง
- ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงานด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน โดยจัดทำในรูปแบบที่เข้าใจง่าย น่าสนใจ เช่น Infographic เป็นต้น

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งการสื่อสารระหว่างหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประกอบด้วยตัวชี้วัดจำนวน ๓ ตัวชี้วัด โดย สบ. มีคะแนนประเมินรวม ๙๒.๙๒ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนรวม ๙๔.๘๔ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนรวม ๙๒.๘๕ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนนรวม ๙๑.๐๕ คะแนน

ซึ่งทุกตัวชี้วัดได้รับคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย แต่อย่างไรก็ตาม ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำสุด ๓ ลำดับแรก ซึ่งสามารถพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับคะแนนเพิ่มเติมได้ คือ **ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร** (ข้อ E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน ๘๘.๐๔ คะแนน และข้อ E๗ การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ๘๘.๕๑ คะแนน) และ**ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน** (ข้อ E๑๔ การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๘๓.๘๓ คะแนน)

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ปรับปรุงการสื่อสารประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงและเข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน เช่น Infographic และเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น
- การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนาารมณในการป้องปรามการทุจริต โดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม

ประกอบด้วยตัวชี้วัดจำนวน ๒ ตัวชี้วัด โดย สบ. มีคะแนนประเมินรวม ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

ซึ่งทั้ง ๒ ตัวชี้วัดได้รับคะแนนการประเมิน ๑๐๐ คะแนนเต็ม อย่างไรก็ตาม สบ. ยังต้องรักษามาตรฐาน การดำเนินงาน และศึกษาเกณฑ์การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อนำมาพัฒนา การดำเนินงานในตัวชี้วัดดังกล่าวต่อไป โดยเฉพาะประเด็นเรื่องการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม และการสร้าง มาตรฐานทางจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีการเพิ่มเติมองค์ประกอบด้านข้อมูลใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- เผยแพร่กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยแสดงให้เห็นถึง ประเด็นในการมีส่วนร่วม ข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม ผลจากการมีส่วนร่วม และการนำผลจากการมีส่วนร่วมไปพัฒนาการ ดำเนินงาน

- เผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในเว็บไซต์หลักของ สบ. และเผยแพร่ ให้บุคลากรใน สบ. รับทราบโดยทั่วถึง

- ดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่บุคลากรของ สบ. โดยต้องประกอบด้วย การจัดตั้ง ทีมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม การจัดทำแนวปฏิบัติ Do & Don't เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตน ทางจริยธรรมและการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐ ในหลักสูตรหรือกิจกรรม เสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน

- มีการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างน้อย ๑ กระบวนการ และมีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์ การบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างน้อย ๑ กระบวนการ

๓. ข้อเสนอแนะในภาพรวมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานจากผู้ตรวจประเมิน

สบ. ได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๙๗.๑๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ AA อยู่ในระดับดีเยี่ยม และบรรลุค่าเป้าหมาย

อย่างไรก็ตาม มีรายละเอียดบางตัวชี้วัดที่จำเป็นต้องให้ความสำคัญในการกำกับดูแลหรือปรับปรุง และพัฒนา ดังนี้

แบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็น ดังนี้ ๑) ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ๒) บุคลากรในหน่วยงานไม่ทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และ ๓) การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

แบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็น ดังนี้ ๑) การปรับปรุงคุณภาพ และการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ และ ๒) การเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

แบบวัด OIT มีผลการดำเนินงานที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และพัฒนาประสิทธิภาพ ของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

๔. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

ผลการประเมินเรียงตามลำดับคะแนนรายตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด สรุปได้ ดังนี้

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
๒	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๓	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๙๐
๔	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๐๑
๕	การใช้อำนาจ	๙๗.๔๐
๖	การใช้งบประมาณ	๙๗.๓๙
๗	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๕๙
๘	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๘๔
๙	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๘๕
๑๐	การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๐๕

จากข้อมูลข้างต้น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนของ สบน. ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน คือ ตัวชี้วัด เรื่องการปรับปรุงการทำงาน ซึ่งมีคะแนนประเมินต่ำที่สุด คือ ๙๑.๐๕ คะแนน โดยตัวชี้วัดดังกล่าวอยู่ในแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ซึ่งประเด็นการประเมินที่ สบน. ได้รับคะแนนต่ำ คือ การเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น (ข้อ E๑๔) ซึ่งมีผลคะแนนที่ ๘๓.๘๓ คะแนน และเป็นประเด็นประเมิน ที่ได้รับคะแนนต่ำที่สุด

๕. ประเด็นที่ต้องพัฒนา

แม้ว่า สบน. จะได้รับคะแนนการประเมินในระดับ AA แต่เมื่อพิจารณารายตัวชี้วัด ปรากฏว่า สบน. ยังมีจุดที่สามารถพัฒนาให้ดีขึ้นได้ในตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๕ โดยเรียงตามลำดับคะแนน ดังนี้

แบบวัด	ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นย่อยที่ต้องพัฒนา
EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๐๕	<p>ข้อ E๑๔ การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๘๓.๘๓ คะแนน</p> <p>ข้อ E๑๑ การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ๙๐.๒๙ คะแนน</p> <p>ข้อ E๑๒ การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น ๙๐.๖๘ คะแนน</p> <p>ข้อ E๑๕ การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ๙๑.๐๖ คะแนน</p>

แบบวัด	ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเด็นย่อยที่ต้องพัฒนา
EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๘๕	<p>ข้อ E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย ๘๘.๐๔ คะแนน</p> <p>ข้อ E๗ การเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ อย่างชัดเจน ๘๘.๕๑ คะแนน</p> <p>ข้อ E๘ การชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ๙๑.๘๔ คะแนน</p>
EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๘๔	<p>ข้อ E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน/ให้บริการเป็นตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด ๙๑.๕๔ คะแนน</p> <p>ข้อ E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียม ๙๓.๐๐ คะแนน</p>

ทั้งนี้ จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้างต้น สบน. จะได้นำไปใช้ประกอบในการกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ สบน. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

เอกสารแนบ ๓

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)					
๑. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ช่องทางและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานผ่านแอปพลิเคชัน และระบบ Smart Office ของหน่วยงาน ให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง	๑.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลช่องทางและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของราชการในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น Infographic	บุคลากร ภายใน สบн.	ผลคะแนน ITA การรับรู้ของบุคลากรเกี่ยวกับช่องทางและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของราชการ	สำนักงานเลขานุการกรม	รายงานติดตามผล รอบ ๖ เดือน และรายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
	๑.๒ เผยแพร่ข้อมูลช่องทางและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม-คืนทรัพย์สินของราชการผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรอย่างทั่วถึง เช่น Line Intranet				
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)					
๒. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	๒.๑ การรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผ่านกระบวนการตามภารกิจ และช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ร้องเรียนต่างๆ ของ สบн.	ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชน	จำนวนของกระบวนการหรืองานบริการที่ได้รับการปรับปรุงจากการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการผู้มาติดต่อ	สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม	รายงานติดตามผล รอบ ๖ เดือน และรายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
	๒.๒ นำความเห็นดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการ				
๓. การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนคุณภาพการปฏิบัติงาน และลดระยะเวลาการดำเนินงานหรือการให้บริการของ สบн.	ทบทวนวิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งการพิจารณานำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชน	จำนวนกระบวนการ/งานบริการที่ได้รับการปรับปรุง/พัฒนา	สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม	รายงานติดตามผล รอบ ๖ เดือน และรายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๔. ปรับปรุงการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และการ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ที่เข้าถึง และเข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทาง ที่หลากหลายมากขึ้น	๔.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล การดำเนินงานของหน่วยงานที่สาธารณชน ควรทราบในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เช่น Infographic	ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชน	ผลคะแนน ITA ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร	สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม สำนักงานเลขานุการกรม ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศ	รายงานติดตามผล รอบ ๖ เดือน และ รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
	๔.๒ เปิดเผย ข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล โดยมี การเผยแพร่ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และ หลากหลายช่องทาง				
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)					
๕. การสร้างมาตรฐานทาง จริยธรรมตามประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	๕.๑ การเผยแพร่ประมวลจริยธรรม สำหรับบุคลากรของรัฐให้บุคลากร สบน. รับทราบโดยทั่วกัน	บุคลากรภายใน สบน.	ความสำเร็จของการ ดำเนินงานขับเคลื่อน จริยธรรม	สำนักงานเลขานุการกรม	รายงานติดตามผล รอบ ๖ เดือน และ รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
	๕.๒ จัดทำแนวปฏิบัติ Do & Don't เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตน ของบุคลากร สบน.				

ต้นเรื่อง

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ITA MANUAL 2023

Growth & Goals
เติบโตสู่เป้าหมาย

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
๐42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2565 • มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> (1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ • มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> (1) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (2) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (3) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล
๐43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> • แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566

